

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 7»**

Принято на заседании
Педагогического совета
Протокол № 1
«29» 08 2013



**ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете родителей**

1. Общие положения

- 1.1. Положение о Совете родителей (далее – Положение) разработано в соответствии с пунктом 6 статьи 26 Федерального закона от 29.12.2012г. №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом школы.
- 1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, содержащим нормы, регулирующие отношения между МБОУ СОШ №7 (далее – Школа) и родительской общественностью.
- 1.3. Совет родителей и работает в тесном контакте с администрацией, педагогическим советом и другими коллегиальными органами управления школы.
- 1.4. Совет родителей создается с целью оказания помощи педагогическому коллективу в воспитании и обучении обучающихся, обеспечении единства требований к ним, учета мнения родителей.
- 1.5. К компетенции Совета родителей относятся:
 - охрана прав и законных интересов обучающихся;
 - организация досуга обучающихся;
 - подготовка школы к новому учебному году;
 - сохранение и укрепление здоровья обучающихся;
 - развитие материально – технической базы.
- 1.6. Решения Совета родителей являются рекомендательными. Обязательными являются только те решения, в целях реализации которых издается приказ по школе.

2. Порядок формирования и состав

- 2.1. Совет родителей избирается из числа председателей советов родителей каждого класса ежегодно, не позднее 20 сентября текущего года.
- 2.2. Состав Совета родителей утверждается на общешкольном родительском собрании, не позднее 10 октября текущего года.
- 2.3. С правом совещательного голоса или без такого права в состав Совета родителей могут входить представители Учредителя, общественных организаций, педагогические работники. Необходимость их приглашения определяется председателем Совета родителей в зависимости от повестки дня заседаний.
- 2.4. Руководит деятельностью Совета родителей председатель, избранный на заседании Совета родителей открытым голосованием простым большинством голосов. Из своего состава члены Совета родителей школы избирают секретаря.
- 2.5. Председатель и секретарь Совета родителей работают на общественных началах и ведут всю документацию Совета родителей.
- 2.6. Совет родителей школы избирается сроком на два года.

3. Полномочия. Права. Ответственность.

- 3.1. Совет родителей имеет право:
 - участвовать в решении вопросов по организации и совершенствованию образовательного процесса;

- выносить вопросы по социальной защите обучающихся на заседания Совета школы, педагогического совета;
- определять необходимость и порядок внесения добровольных пожертвований и целевых взносов и осуществлять контроль за расходованием;
 - вносить предложения по установлению единых требований к школьной форме на заседание Совета Школы;
 - участвовать в заседаниях Совета профилактики по вопросу выполнения Правил внутреннего распорядка обучающихся;
 - вносить предложения администрации, коллегиальным органам управления школы и получать информацию о результатах их рассмотрения;
 - принимать участие в обсуждении локальных нормативных актов школы;
 - выносить благодарность родителям (законным представителям) обучающихся за активную работу в Совете родителей, оказание помощи в проведении общешкольных мероприятий и т.д.;
 - председатель Совета родителей может присутствовать (с последующим информированием Совета родителей) на отдельных заседаниях педагогического совета, других коллегиальных органов управления по вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей.

3.2. Совет родителей может рассмотреть и другие вопросы жизнедеятельности школы, выходящие за рамки его полномочий, если уполномоченные на то лица или органы передадут ему данные полномочия.

3.3. Совет родителей организует помощь школе: - в установлении и укреплении связей педагогического коллектива и семьи в получении обучающимися основного общего и среднего (полного) общего образования в организации питания обучающихся;

- в привлечении родителей к непосредственному участию в воспитательной работе с обучающимися во внеурочное время;
- в работе по профориентации обучающихся;
- в организации и проведении собраний, докладов и лекций для родителей в системе педагогического всеобуча родителей школы, бесед по обмену опытом семейного воспитания;
- в осуществлении мероприятий по созданию оптимальных условий для организации образовательного процесса через систему добровольных пожертвований и целевых взносов родителей, а так же других лиц и организаций.

3.4. Совет родителей несет ответственность за:

- выполнение плана работы;
- выполнение решений, рекомендаций Совета родителей; установление взаимопонимания между администрацией школы и родителями (законными представителями) по вопросам обучения и воспитания обучающихся;
- члены Совета родителей, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя Совета родителей могут быть отозваны.

4. Порядок работы

- 4.1. Совет родителей собирается на заседания не реже двух раз в год в соответствии с планом работы.
- 4.2. Заседание считается правомочным, если на его заседании присутствует не менее 2/3 численного состава членов Совета родителей.
- 4.3. Решения Совета родителей принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов, решающим считается голос председателя.
- 4.4. Заседание Совета родителей ведет, как правило, председатель.
- 4.5. Секретарь ведет всю документацию и сдает ее в архив по завершению работы Совета родителей.
- 4.6. При рассмотрении вопросов, связанных с обучающимися, присутствие родителей (законных представителей) обучающегося на заседании Совета родителей обязательно.
- 4.7. Совет родителей отчитывается ежегодно о проделанной работе публично на общешкольном родительском собрании.
- 4.8. Решения Совета родителей, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, являются рекомендательными и доводятся до сведения администрации школы.

4.9. Переписка Совета родителей по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени школы, документы подписывают директор школы и председатель Совета родителей.

5. Документация.

5.1. Заседания Совета родителей оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем и хранятся 1 год.