

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №7»**

г. Сарапул

№ 68-ОД

10 марта 2025г.

ПРИКАЗ

Об организации приемной кампании в 1-ый класс в 2025-2026 учебном году

В целях обеспечения прав граждан на получение общедоступного и бесплатного образования по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в соответствии со статьей 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказом Управления образования г. Сарапула № 31/1-ОД от 21.02.2025 года «О закреплении общеобразовательных учреждений за конкретными территориями МО «Города Сарапул» для приема граждан в 1 классы на 2025-2026 учебный год», на основании Правил приема, обучающихся в МБОУ СОШ № 7

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить контингент первых классов 2025/26 учебного года в количестве: 3 класса общей численностью 66 учащихся.
2. Утвердить график приема документов на обучение в первом классе (приложение 1)
3. Назначить ответственным за организацию приемной кампании в первый класс на 2025-2026 учебный год заместителя директора по учебно-воспитательной работе Ершову Л.П.

В рамках приемной кампании провести следующие мероприятия:

- Информирование родителей о ходе приемной кампании на официальном сайте школы и информационном стенде в фойе первого этажа;
- Ознакомление родителей (законных представителей) детей с уставом, лицензией на образовательную деятельность, свидетельством о государственной аккредитации, общеобразовательными программами и другими документами, которые регламентируют образовательную деятельность школы, права и обязанности учеников;
- Подготовка проекта приказа о зачислении в 1 класс на 2025-2026 учебный год;
- Размещение приказа о зачислении и информации о результатах приемной кампании в 1 класс на 2025-2026 учебный год на информационном стенде школы.
Срок: в течение 3 рабочих дней после окончания приема заявлений
- Размещение на сайте школы информации о количестве свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории

Срок: до 05.07.2025

4. Назначить ответственным за консультирование по организации приемной кампании заместителя директора по учебно-воспитательной работе Ершову Л.П. по телефону 8(34147) 4-33-58

5. Определить время начала приема заявлений **15.00 часов 01 апреля 2025 года.**

Заявления принимать следующими способами:

- в электронной форме посредством единого портала госуслуг (ЕПГУ);
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- при личном обращении.

6. Назначить ответственным за прием и регистрацию заявлений посредством ЕПГУ заместителя директора по учебно-воспитательной работе Темникову У.Д.

7. Назначить ответственным за прием заявлений посредством операторов почтовой связи секретаря Кузнецову С.Д.

8. Назначить ответственными:

- за прием заявлений и документов при личном обращении с **15.00 часов 01 апреля 2025 года:** Ишмуратову В.Т., Кулемину М.А., Мерзлякову О.А., в последующие дни заместителя директора по УВР Ершову Л.П.

- за ведение журнала регистрации заявлений **01 апреля 2025 года** - Исимбаеву А.А.,

- за ведение журнала регистрации заявлений в последующие дни – секретарь Кузнецова С.Д.

9. Определить местом приема заявлений и документов при личном обращении с **15.00 часов 01 апреля 2025 года:** кабинет № 34.

10. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.



Н.В. Гасанова

График приема документов

Дата	Время	Кабинет
Для детей, проживающих на закрепленной территории; имеющих право на место во внеочередном и первоочередном порядке; на первоочередной прием		
01 апреля 2025	с 15.00 до 18.00	№ 34
02.04.2025–26.05.2025, за исключением субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней	Каждая среда с 08.30-12.00 17.00-18.00	Кабинет зам. директора по УВР
27 мая -30 июня 2024, за исключением субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней	с 09.00 до 16:00	Кабинет зам. директора по УВР
Для детей, не проживающих на закрепленной территории		
06.07.2025–05.09.2025, за исключением субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней (до момента заполнения свободных мест)	с 09:00 до 16:00	Приемная